

**REGULAMIN
KOMISJI DS. BEZPIECZEŃSTWA NA OBIEKTACH PIŁKARSKICH
POMORSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ**

§ 1

Komisja ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich Pomorskiego Związku Piłki Nożnej, zwana dalej „Komisją”, jest organem wykonawczym Pomorskiego ZPN powołanym do nadzoru i kontroli oraz podejmowania i egzekwowania działań zapewniających bezpieczeństwo na meczach piłkarskich, jak również dostosowania obiektów sportowych do wymogów obowiązujących przepisów.

§ 2

1. Działalność Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich podlega bezpośrednio sekretarzowi Zarządu Pomorskiego ZPN.
2. Komisja składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i niezbędnej, do prawidłowego funkcjonowania Komisji, liczby członków, powoływanych i odwoływanych przez Zarząd Pomorskiego ZPN.
3. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu Pomorskiego ZPN.
4. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.
5. Członkowie Komisji mają obowiązek potwierdzić pisemnie, w terminie 14 dni po ich powołaniu, zobowiązanie do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz złożenia oświadczenia o niekaralności.
6. Komisja może powoływać Grupy Robocze jakie uzna za stosowne dla doskonalenia swojej działalności.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Przewodniczący reprezentuje Komisję na zewnątrz, zwołuje i przewodniczy posiedzeniom oraz przedkłada Zarządowi Pomorskiego ZPN niezbędne informacje z działalności Komisji.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminach ustalonych przez przewodniczącego Komisji, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
4. Przewodniczący może w sprawach nagłych, wchodzących w zakres działalności Komisji, podejmować decyzje jednoosobowo.
5. Decyzje podjęte w trybie w ust. 4 wymagają zajęcia stanowiska Komisji na najbliższym posiedzeniu.

§ 4

1. Stanowisko lub postanowienie Komisji zapada zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji, w tym przewodniczącego posiedzenia.
2. Członek Komisji nie może wstrzymać się od głosowania.
3. Członek Komisji nie bierze udziału w głosowaniu, jeżeli występuje jako zainteresowany w sprawie.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
5. Do reasumpcji stanowiska lub postanowienia Komisji wymagana jest większość 2/3 głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.
6. Stanowisko lub postanowienie zainteresowanym stronom ogłaszane jest na posiedzeniu lub przekazywane w formie pisemnej. Dopuszcza się przekazanie stanowiska lub postanowienia drogą elektroniczną, wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o ewentualnych środkach odwoławczych, a podpisywane są przez przewodniczącego Komisji lub upoważnionego członka Komisji oraz dyrektora Biura Związku.

§ 5

Do zakresu działań i kompetencji Komisji należy:

- a) nadzór i kontrola realizacji uchwał i postanowień władz oraz organów Związku, dotyczących spraw bezpieczeństwa, porządku na obiektach piłkarskich na terenie działania Pomorskiego ZPN,
- b) sprawowanie kontroli organizacji meczów piłkarskich w zakresie ich zgodności z wymogami bezpieczeństwa,
- c) wnioskowanie do Komisji ds. Licencji Klubowych Pomorskiego ZPN w sprawie czasowego wyłączenia z użytkowania całości lub części obiektu piłkarskiego w przypadku modernizacji lub przebudowy obiektu,
- d) wnioskowanie do Komisji Dyscyplinarnej Pomorskiego ZPN w sprawie organizacji zawodów na całym obiekcie lub jego wydzielonej części bez udziału publiczności w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad bezpieczeństwa,
- e) prowadzenie obsad delegatów meczowych na zawody organizowane przez Pomorski ZPN,
- f) analiza raportów delegatów meczowych i obserwatorów sędziów oraz sprawozdań sędziowskich zawodów organizowanych przez Pomorski ZPN pod kątem organizacji zawodów, bezpieczeństwa i porządku na obiektach piłkarskich,
- g) wnioskowanie do właściwej Komisji Dyscyplinarnej w sprawach dotyczących uchybień organizacyjnych i przypadku stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa w związku z zawodami piłkarskimi,
- h) współpraca z państwowymi i samorządowymi służbami zabezpieczającymi porządek i bezpieczeństwo na obiektach piłkarskich,
- i) współdziałanie w zakresie umocnienia bezpieczeństwa na obiektach piłkarskich z organami PZPN i Pomorskiego ZPN, a w szczególności Komisją Dyscypliną oraz Komisją ds. Licencji Klubowych Pomorskiego ZPN, poprzez wzajemną wymianę informacji,
- j) prowadzenie kursów i seminariów dla czynnych delegatów meczowych i kandydatów na delegatów meczowych,
- k) rekomendowanie Zarządowi Pomorskiego ZPN kandydatów na delegatów meczowych szczebla centralnego oraz wnioskowanie o powołanie delegatów meczowych III i IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych na określony sezon rozgrywek, według zasad ustalonych w załączniku do niniejszego regulaminu,
- l) organizowanie kursów unifikacyjno-szkoleniowych dla kierowników ds. bezpieczeństwa, koordynatorów służb klubowych, stewardów, spikerów zawodów zaangażowanych przy organizacji zawodów piłkarskich,
- m) prowadzenie narad szkoleniowych z przedstawicielami klubów, właścicielami obiektów w zakresie organizacji meczów oraz wymogów bezpieczeństwa na obiektach piłkarskich,
- n) opracowywanie projektów przepisów oraz wnioskowanie zmian w istniejących przepisach w celu poprawy warunków bezpieczeństwa i porządku na obiektach piłkarskich,
- o) opracowywanie i przekazywanie klubom dobrych praktyk z zakresu organizacji i podnoszenia poziomu bezpieczeństwa na zawodach piłkarskich,
- p) okresowe przekładanie Zarządowi Pomorskiego ZPN sprawozdań, analiz i wniosków odnoszących się do bezpieczeństwa, porządku na obiektach piłkarskich ,
- q) współpraca z przedstawicielami środków masowego przekazu, organizacjami pozarządowymi w celu propagowania pozytywnych wzorców zachowania na obiektach piłkarskich,
- r) realizacja innych zadań dotyczących bezpieczeństwa na obiektach piłkarskich zaleconych przez Zarząd Pomorskiego ZPN.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

2. Protokół sporządza sekretarz Komisji lub inny jej członek.
3. Protokół winien zawierać datę i miejsce posiedzenia, wskazanie obecności uczestników posiedzenia, porządek obrad, opis wypracowanych postanowień lub stanowisk, podpisy przewodniczącego lub prowadzącego posiedzenie oraz protokółanta. Protokół z posiedzenia wraz z listą obecności powinien być nie później niż w terminie 14 dni od jego daty przekazany sekretarzowi Zarządu Pomorskiego ZPN oraz dyrektorowi Biura Związku.
4. Do obsługi Komisji dyrektor Biura wyznacza Administratora Komisji spośród pracowników Biura Pomorskiego ZPN.
5. Do zadań administratora należy przygotowanie i organizacja posiedzenia Komisji we współpracy z przewodniczącym, wysyłanie zaproszeń na posiedzenie, przygotowywanie i wysyłanie dokumentacji Komisji, nadzór rozliczeń kosztów przejazdów dla członków Komisji, inne czynności zlecone przez przewodniczącego.
6. Administrator jest osobą kontaktową dla członków Komisji.
7. Koszty działalności Komisji pokrywane są z budżetu Pomorskiego ZPN.

§ 7

W posiedzeniach Komisji mają prawo uczestniczyć członkowie władz Związku, dyrektor Biura Związku lub inne zaproszone osoby, z głosem doradczym.

§ 8

1. Przepisy niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio w Komisjach ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich Podokręgów z zastrzeżeniem przepisów § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, w ramach określonych przez Zarząd zakresu uprawnień oraz na określonym uchwałą Walnego Zgromadzenia terenie działania.
2. Do zakresu uprawnień i kompetencji Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich Podokręgów należą uprawnienia wynikające z § 5 niniejszego Regulaminu z wyłączeniem przepisów ust. ust. e), f), j), k), l) i p).

§ 9

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi Pomorskiego ZPN.

§ 10

1. Niniejszy Regulamin zatwierdzony został przez Zarząd Pomorskiego ZPN w dniu 23.09.2020 r. i obowiązuje od dnia zatwierdzenia.
2. Wszelkie dotychczas obowiązujące Regulaminy Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich Pomorskiego ZPN tracą moc.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski
