

# RAPORT DELEGATA/OBSERWATORA Z ZAWODÓW O MISTRZOSTWO IV LIGI I KLAS NIŻSZYCH

Rozegranych pomiędzy drużynami: .....  
w dniu ..... o godzinie ..... na boisku w .....  
sędzia główny zawodów ..... KS .....  
wynik zawodów ..... na korzyść.....

## I. ORGANIZACJA ZAWODÓW

1. Zgoda administracji terenowej na organizację zawodów zgodnie z wymogami ustawy o organizacji imprez masowych: .....

2. Służby porządkowe:

a) Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za organizację zawodów, porządek i bezpieczeństwo: .....

b) Ilość służb porządkowych

- Klubowych ..... sposób oznakowania .....

- Policyjnych ..... Imię i nazwisko dowodzącego .....

- Inne ..... jakie .....

3. Ocena działalności służb porządkowych:

a) Kontrola osobista przy wejściach .....

.....

b) Organizacja punktów depozytowych .....

.....

c) Ochrona szatni i przejścia na boisko .....

.....

d) Rozmieszczenie służb na obiekcie .....

.....

.....

4. Organizacja punktu udzielania pierwszej pomocy .....  
.....

## II. STAN OBIEKTU

1. Protokół weryfikacji boiska .....

2. Regulamin obiektu .....

3. Stan i rodzaj ogrodzenia:

a) Zewnętrznego .....

b) Bram wyjściowych .....

c) Wewnętrznego (furtki ewakuacyjne) .....

4. Stan i rodzaj trybun dla publiczności .....

5. Stan i sposób zabezpieczenia sektorów dla kibiców gości .....

6. Stan, ilość pomieszczeń i wyposażenie szatni .....

7. Stan przejścia dla zawodników i sędziów z szatni na boisko .....

8. Stan i sposób urządzenia ławek dla zawodników rezerwowych .....

.....  
.....

9. Umiejscowienie i ocena pracy spikera .....

.....  
.....

10. Inne uwagi o stanie obiektu .....

.....  
.....

.....  
.....

### III. PORZĄDEK W TRAKCIE ZAWODÓW

1. Zachowanie na ławkach rezerwowych:

a) Gospodarzy .....

.....  
.....

b) Gości .....

.....  
.....

2. Ocena zachowania się widzów wobec zawodników, sędziów, działaczy:

a) Gospodarzy .....

.....  
.....

b) Gości.....  
.....  
.....

3. Opis zdarzeń interwencji służb porządkowych, w tym policyjnych przed, w czasie i po zawodach, na boisku, na trybunach oraz w innych częściach obiektu (dokładny opis zdarzeń, czas, skutki, ocena działania służb porządkowych itp.): .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Załącznik – Plan sytuacyjny boiska (część graficzna) wraz z aneksem

Imię i nazwisko delegata/obserwatora .....

..... dnia, ..... podpis .....

**Raport należy przesłać pocztą elektroniczną w ciągu 48 godzin od zakończenia zawodów  
na adres: [gsobecki@pomorski-zpn.pl](mailto:gsobecki@pomorski-zpn.pl)**