

NOWY PROCES WNIOSKOWANIA O NADANIE UPRAWNIEŃ W SYSTEMACH PZPN

PRACOWNIK KLUBU



W wyniku audytu RODO oraz na mocy uchwały PZPN z dn. 25.06.2020 w zakresie dot. Regulaminu Systemu Extranet zostały wprowadzone zmiany mające na celu usprawnienie procesu nadawania i weryfikacji zakresu uprawnień do systemu i jego modułów.

Dokument opisuje nowy sposób wnioskowania o nadanie uprawnień i roli z perspektywy użytkownika dla poniższych funkcji:

- Administrator WZPN
- Pracownik WZPN
- Administrator Klubu
- Pracownik Klubu

Użytkownik posiada konto w portalu PZPN24:

- Jeśli dany użytkownik posiada już konto w aplikacji PZPN24 należy się zalogować używając odpowiedniego loginu i hasła, pobrać i zapoznać się z dokumentem klauzuli informacyjnej RODO oraz Regulaminem Systemu Extranet, zaakceptować zgody obligatoryjne i następnie przejść do punktu 5.

REJESTRACJA

W związku z wejściem w życie Uchwały nr V/62 z dnia 25 czerwca 2020 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Systemu Extranet PZPN, prosimy o zapoznanie się i akceptację obowiązującego REGULAMINU.

Klauzula informacyjna art. 13 RODO

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Administrator Systemu Extranet, czyli: **Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku nr 7, 02-366 Warszawa** wpisany do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000091546, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5261727123, REGON: 000866550.

Pełna treść obowiązku informacyjnego dostępna jest w linku.: [POBIERZ PLIK](#)

Aby przejść dalej pobierz plik i zapoznaj się z obowiązkiem informacyjnym

Regulamin Systemu Extranet

Prosimy o zapoznanie się z Regulaminem Systemu Extranet - [POBIERZ PLIK](#)

Aby przejść dalej pobierz dokument i zapoznaj się z regulaminem

* Oświadczam iż zapoznałem się z Regulaminem Systemu Extranet i akceptuję zawarte w nim postanowienia. Akceptuj Odrzuć

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z rejestracją i funkcjonowaniem konta. Akceptuj Odrzuć

Zapisz

Użytkownik nie posiada konta w portalu PZPN24:

1. Po wejściu do PZPN24 (<https://pzpn24.pzpn.pl>) wyskoczy okno logowania/rejestracji nowego konta

Łączy nas piłka Polskiw

LOGOWANIE

do serwisów internetowych
Polskiego Związku Piłki Nożnej

E-mail _____

Hasło _____

[Nie pamiętam hasła](#)

Jesteś nowym użytkownikiem?
[Zarejestruj się](#)

2. W przypadku braku konta w systemach PZPN należy wybrać 'Zarejestruj się' i założyć konto zgodnie czy procedurą, która pojawi się na ekranie.
 - Osoba aplikująca o rolę Administratora WZPN lub Pracownika WZPN powinna zarejestrować konto na adres osobowy w domenie Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, np. jan.kowalski@wmzpn.pl



The image shows a registration form titled 'REJESTRACJA' overlaid on a background image of a football stadium. The form includes the following fields and options:

- Pierwsze imię
- Nazwisko
- E-mail
- Hasło
- Potwierdź nowe hasło
- *Przez rejestrację oświadczasz, że znasz i akceptujesz postanowienia regulaminu serwisu "Łączy nas piłka".
- Chcę otrzymywać od PZPN informacje o wydarzeniach i akcjach specjalnych organizowanych przez PZPN.
- Chcę otrzymywać od PZPN informacje o wydarzeniach i akcjach specjalnych organizowanych przez partnerów PZPN.
- Zarejestruj się
- « Wróć do logowania

3. Po zarejestrowaniu konta przechodzimy na PZPN24 (<https://pzpn24.pzpn.pl>) i uzupełniamy profil o niezbędne dane.
 - Po uzupełnieniu formularza należy pobrać i zapoznać się z dokumentem obowiązku informacyjnego w sekcji Klauzula informacyjna art. 13 RODO oraz z Regulaminem Systemu Extranet.
 - Następnie pobrać i zapoznać się z dokumentem klauzuli informacyjnej RODO oraz Regulaminem Systemu Extranet i zaakceptować zgody obligatoryjne, które są oznaczone czerwoną gwiazdką.

REJESTRACJA

Uzupełnij dane osobowe

Imię

Nazwisko

Obywatelstwo Polskie(PL)

PESEL

Płeć

Data urodzenia

Email

Telefon

Miejsce urodzenia

Klauzula informacyjna art. 13 RODO

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Administrator Systemu Extranet, czyli: Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku nr 7, 02-366 Warszawa wpisany do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000091546, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5261727123, REGON: 000866550.

Pełna treść obowiązku informacyjnego dostępna jest w linku: [POBIERZ PLIK](#)

Aby przejść dalej pobierz pliki i zapoznaj się z obowiązkiem informacyjnym

Regulamin Systemu Extranet

Prosimy o zapoznanie się z Regulaminem Systemu Extranet - [POBIERZ PLIK](#)

Aby przejść dalej pobierz dokument i zapoznaj się z regulaminem

* Oświadczam iż zapoznałem się z Regulaminem Systemu Extranet i akceptuję zawarte w nim postanowienia. Akceptuj Odrzuć

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z rejestracją i funkcjonowaniem konta. Akceptuj Odrzuć

4. Po uzupełnieniu profilu wyświetli się strona główna PZPN24.
5. Aby złożyć wniosek o zatwierdzenie odpowiedniej roli należy kliknąć po lewej stronie w sekcji 'Funkcje i Organizacje' w opcję 'Nowa funkcja'

PZPN 24
WIADOMOŚCI WYLOGUJ

KONTA I FUNKCJE
POMOC - DOKUMENTY KONTAKT

MENU

- DANE PERSONALNE
- FUNKCJE I ORGANIZACJE
- Nowa funkcja +
- Nowa organizacja +

DANE PODSTAWOWE

Dane podstawowe

Imię

Nazwisko

Obywatelstwo

Miejsce urodzenia

Data urodzenia

Płeć

PESEL/Pasport

Dane kontaktowe >

Dane adresowe >

6. W kolejnym kroku z listy rozwijalnej wybieramy odpowiednią funkcję, o którą aplikujemy.

1. ŚCIEŻKA PRACOWNIKA KLUBU

- Wybieramy odpowiednią funkcję z listy rozwijalnej, w tym przypadku Pracownik klubowy

The screenshot shows the PZPN 24 website interface. The main header includes the PZPN logo and navigation links: KONTA I FUNKCJE, POMOC - DOKUMENTY, and KONTAKT. The left sidebar contains a 'MENU' section with 'DANE PERSONALNE' and 'FUNKCJE I ORGANIZACJE'. The 'NOWA FUNKCJA' form is displayed, with a dropdown menu for 'Funkcja' open, showing a list of job titles. The option 'Pracownik klubowy' is highlighted. A green circle highlights the dropdown menu.

- Następnie wybieramy odpowiedni Wojewódzki Związek Piłki Nożnej i klikamy 'Utwórz'

The screenshot shows the 'NOWA FUNKCJA' form. The 'Funkcja' dropdown is set to 'Pracownik klubowy'. The 'Nazwa' field contains 'Pracownik klubowy'. The 'Utwórz' button is visible.

- Nowa funkcja została dodana. Kolejnym etapem będzie złożenie wniosku o nadanie odpowiednich uprawnień.

The screenshot shows the 'PRACOWNIK KLUBOWY' form. The 'Dane podstawowe' section is expanded, showing the 'Nazwa' field with the value 'Pracownik Klubow - Pracownik klubowy'. A green circle highlights the 'Złóż wniosek o nadanie uprawnień' button.

| ZPN | Klub | Stan | Data utworzenia | Data aktualizacji ↓ | Lista uprawnień | Historia | Akcje |
|---------------------------------|----------------------|---|---------------------|---------------------|-----------------|----------|--------------------|
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | LZS SNAJPER SOŚNINKA | Oczekuje na rozpatrzenie | 2020-07-02 10:57:36 | 2020-07-02 10:57:36 | ☰ | 🔍 | Anuluj |
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | GKS Orleża Baboszewo | Zaakceptowany - potwierdzony przez wnioskującego | 2020-06-26 16:30:50 | 2020-06-26 16:31:35 | ☰ | 🔍 | |
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | GKS Orleża Baboszewo | Zaakceptowany - oczekuje na potwierdzenie wnioskującego | 2020-06-26 16:27:14 | 2020-06-26 16:29:41 | ☰ | 🔍 | Akceptuj Odrzuć |
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | CWKS Legia Warszawa | Oczekuje na rozpatrzenie | 2020-06-25 12:52:06 | 2020-06-25 12:52:10 | ☰ | 🔍 | Anuluj |

- W tym miejscu należy pobrać załącznik z upoważnieniem, wybrać odpowiednie opcje na stronie i załączyć skan uzupełnionego i podpisanego upoważnienia do dostępu do systemów PZPN w określonej roli.

Skan upoważnienia należy załączyć w formacie PDF. Plik nie może przekraczać 5 MB. Po załączeniu zatwierdzamy operację.

- Po złożeniu pierwszego wniosku o nadanie uprawnień pojawią się nowe informacje na stronie listy wniosków.

W tym momencie użytkownik może śledzić na bieżąco postęp swojego wniosku i to na jakim etapie się znajduje oraz jaki był jego przebieg w kolumnie Historia.

- Lista uprawnień – po najechaniu kursorem zwróci listę uprawnień, które zostaną nadane na podstawie złożonego Wniosku. Lista uzupełni się w momencie zatwierdzenia wniosku przez Administratora Klubu.
- Historia – wyświetla informacje o stanie bieżącym i historycznym danego wniosku.

W tym momencie wniosek ‘oczekuje na rozpatrzenie’ czyli został wysłany do Administratora Klubu i czeka na weryfikację. Czas na weryfikację to 14 dni. Po ich upływie wniosek przedawnia się i automatycznie anuluje. W tej sytuacji należy złożyć wniosek ponownie.

Taki wniosek w każdym momencie, do ostatecznego zatwierdzenia przez wnioskującego, będzie można anulować/odrzuć.

PRACOWNIK KLUBOWY

Dane podstawowe

Nazwa: Pracownik Klubow - Pracownik klubowy

Zapisz

Złóż wniosek o nadanie uprawnień

| ZPN | Klub | Stan | Data utworzenia | Data aktualizacji ↓ | Lista uprawnień | Historia | Akcje |
|---------------------------------|----------------------|---|---------------------|---------------------|-----------------|----------|--------------------|
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | LZS SNAJPER SOŚNINKA | Oczekuje na rozpatrzenie | 2020-07-02 10:57:36 | 2020-07-02 10:57:36 | ☰ | 🕒 | Anuluj |
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | GKS Orleża Baboszewo | Zaakceptowany - potwierdzony przez wnioskującego | 2020-06-26 16:30:50 | 2020-06-26 16:31:35 | ☰ | 🕒 | |
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | GKS Orleża Baboszewo | Zaakceptowany - oczekuje na potwierdzenie wnioskującego | 2020-06-26 16:27:14 | 2020-06-26 16:29:41 | ☰ | 🕒 | Akceptuj Odrzuć |

- Po weryfikacji wniosku przez Administratora Klubu na liście wniosków zmieni się status tego wniosku.

W tym momencie w kolumnie 'Lista uprawnień' można sprawdzić jakie uprawnienia zostaną nadane po zatwierdzeniu wniosku.

Aby uprawnienia zostały nadane należy zaakceptować wniosek. Po akceptacji odpowiednie uprawnienia zostaną nadane.

Dodatkowo taki wniosek można odrzucić. Odrzucenie wniosku w tym momencie spowoduje jego anulowanie i konieczność rozpoczęcia procedury wnioskowania o uprawnienia od nowa.

Natomiast jeśli wniosek zostanie odrzucony przez Administratora Klubu to w ostatniej kolumnie pojawi się informacja o powodzie odrzucenia wniosku. Taka informacja również jest przesyłana mailem do osoby wnioskującej.

Złóż wniosek o nadanie uprawnień

| ZPN | Stan | Data utworzenia | Data aktualizacji ↓ | Lista uprawnień | Historia | Akcje |
|---------------------------------|-----------|---------------------|---------------------|-----------------|----------|---------------------|
| Mazowiecki Związek Piłki Nożnej | Odrzucony | 2020-07-30 08:36:25 | 2020-07-30 08:39:33 | ☰ | 🕒 | Powód odrzucenia: i |